

Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem

obowiązujące w

Polskim Towarzystwie Gimnastycznym „Sokół 1893” w Mielcu

Sękowskiego 1, 39-300 Mielec.

.....
(podpisy)

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel Polskiego Towarzystwa Gimnastycznego „Sokół” 1893 w Mielcu jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Każdy członek personelu traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Personel Towarzystwa, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, własnego statutu oraz swoich kompetencji.

Podstawy prawne Polityki ochrony dzieci

- Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.)
- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359)
- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606).
- Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn.

zm.).

- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1375 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.).

§ 1.

Słowniczek pojęć/objaśnienie terminów używanych w dokumencie Polityka ochrony dzieci

1. Każdorazowo wspominając w dokumencie „Towarzystwo” jest to rozumiane jako Polskie Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół 1893” w Mielcu.
2. Kadra lub członkiem kadry jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, członek Towarzystwa , a także wolontariusz .
3. Zarządem Towarzystwa jest osoba, organ lub podmiot, który w strukturze danego Towarzystwa zgodnie z obowiązującym prawem i/lub wewnętrznymi dokumentami jest uprawniony do podejmowania decyzji o działaniach Towarzystwa.
4. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
5. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
6. Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka/opiekunów prawnych. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
7. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu Towarzystwa lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniechywanie.
8. Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem to wyznaczony przez zarząd Towarzystwa członek personelu sprawujący nadzór nad realizacją Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w Towarzystwie.
9. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

§ 2.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Kadra Towarzystwa posiada wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka kadra Towarzystwa podejmuje rozmowę z opiekunami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia

- i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
3. Kadra monitoruje sytuację i dobrostan dziecka.

§ 3.

Zasady rekrutacji pracowników Towarzystwa

Rekrutacja członków kadry Towarzystwa odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu. Kandydaci do zatrudnienia powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi i być dla nich bezpieczni.

1. Towarzystwo powinno posiadać wszystkie dane osobowe pozwalające zidentyfikować osobę zatrudnianą
2. Kandydat do zatrudnienia powinien złożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) o niekaralności w zakresie przestępstw na tle seksualnym.
1. 3. Towarzystwo sprawdza też czy dane kandydata ubiegającego się o pracę w Towarzystwie lub współpracę z nim nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSPTS)
3. Osoby ubiegające się o pracę mogą złożyć referencje od osób, które znają kandydata, na temat jego doświadczenia w pracy z dziećmi lub pracy pozwalającej na kontakt z dziećmi - dopuszcza się ocenę własną dokonaną przez Zarząd Towarzystwa.
4. Osoba posiadająca obywatelstwo inne niż polskie powinna również przedłożyć informacje
 2. z rejestru karnego państwa obywatelstwa.
 5. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat/kandydatka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o niekaralności (**Załącznik nr 1**)
 6. Należy pobrać od kandydata oświadczenie o państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej. (**Załącznik nr 2**)

§ 4.

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem Towarzystwa a dziećmi

Kadra zna i stosuje zasady bezpiecznych relacji kadra–dziecko i dziecko–dziecko ustalone w Towarzystwie.

1. Zasady kontaktu fizycznego kadry z dziećmi
Ze względu na sportowy charakter działalności Towarzystwa, dopuszcza się kontakt fizyczny członków personelu z dziećmi. Dot. sytuacji treningowych, gdy kontakt prowadzącego niezbędny jest do prawidłowego poinstruowania dzieci co do ćwiczeń, a także pomocy przy przygotowaniu do treningu, przebieraniu itp. Dopuszcza się kontrolowany kontakt odzwierciedlający warunki walki sportowej i samoobrony,

- jednakże nie stwarzający niebezpieczeństwa dla zdrowia i życia dziecka. Dziecko w każdej chwili ma prawo odmówić dalszego kontaktu.
2. Zasady komunikacji kadry z dziećmi
Członkowie kadry Towarzystwa zwracają się do dzieci w sposób jasny, kulturalny i z szacunkiem. Dopuszcza się luźny styl komunikacji, używanie mowy potocznej pod warunkiem, że nie sprawia to widocznego lub zasygnalizowanego werbalnie dyskomfortu dzieci. Komunikacja dotyczy szeroko pojętej działalności sportowej klubu, a także pomocy psychologicznej i wychowawczej, jeśli zaistnieje taka potrzeba.
 3. Równe traktowanie dzieci
Dzieci traktowane są równo, bez względu na płeć, wiek, rasę, wyznanie, orientację seksualną itp.
 4. Dyscyplinowanie i nagradzanie dzieci
Dopuszcza się stosowanie nagród i kar wymienionych w statucie Towarzystwa, a także promowanie zaangażowanych członków Towarzystwa. Dodatkowo, metodą motywacyjną może być otrzymanie dodatkowych zadań treningowych. Nie dopuszcza się stosowania jakichkolwiek kontaktowych kar cielesnych ze strony kadry Towarzystwa.
 5. Kontakty kadry z dziećmi poza Towarzystwem
Dopuszcza się kontakt członków kadry z dziećmi poza Towarzystwem. Dopuszcza się wymianę numerów telefonu, adresów e-mail i innych danych kontaktowych potrzebnych do codziennej komunikacji, a także nawiązywanie kontaktów w mediach społecznościowych i komunikację przez narzędzia takie jak Messenger, Whatsapp itp.
- Komunikacja zachowuje kontekst merytoryczny związany z działalnością towarzystwa i zachowuje zasady wymienione w pkt. 2.**

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

§ 5.

Trenerzy, a także opiekunowie grup sportowych oraz instrumentalno-wokalnych na bieżąco przeprowadzą z podopiecznymi rozmowy na temat niebezpieczeństw mogących ich dotknąć w sposób przestępczy ze strony otoczenia bądź osób trzecich zarówno od rówieśników jak i osób przypadkowych nie wyłączając bliskich.

Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.

1. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
 - a. popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem),
 - b. doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie,
 - c. doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku

podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:

- a. osoby dorosłe (personel, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych),
- b. inne dziecko.

§ 6.

W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 998 (pogotowie). Poinformowania służb dokonuje członek kadry, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji.

§ 7.

Krzywdzenie przez osobę dorosłą

1. W przypadku powzięcia przez członka kadry podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone przez osobę dorosłą członek kadry przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności z jego opiekunami. Członek kadry stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji. (**Załącznik nr 3**)
2. W razie stwierdzenia okoliczności, które według zasad doświadczenia życiowego trenerów i opiekunów sekcji wskazują na przestępcze oddziaływanie na nieletniego bądź młodocianego (17-21 lat) fizyczne bądź psychiczne- osoby te kierując się zasadami z art. 304 & 4 kpk powiadomią zarząd Towarzystwa, a w następnej kolejności Policję bądź Prokuratora.
3. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
4. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów dziecka na piśmie.

§ 8.

Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko przebywające na zajęciach w Towarzystwie należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawanym krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu

zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego.

2. Wspólnie z opiekunami dziecka krzywdzącego należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.
3. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego dziecka.
4. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy wypełnić kartę interwencji, ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
5. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

§ 9.

Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku dzieci w Towarzystwie

1. Towarzystwo zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Towarzystwo, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
3. Do publikacji, rejestracji i przechowywania danych dziecka wymagana jest pisemna zgoda rodzica lub opiekuna, zawarta **w deklaracji członkowskiej**

§ 10.

1. Kadrze Towarzystwa nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Towarzystwa bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.
2. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, kadra Towarzystwa może skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

§ 11

Zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów elektronicznych

Towarzystwo nie ma dostępu do internetu dla dzieci i młodzieży uczęszczających na zajęcia.

Monitoring

§ 12.

1. Zarząd Towarzystwa wyznacza **Danutę Katarzynę Dziurę** (członkinię zarządu) jako osobę odpowiedzialną za Politykę ochrony dzieci w Towarzystwie.
2. Osoba, o której mowa w punkcie poprzedzającym, jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Polityki, za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki oraz za proponowanie zmian w Polityce.
3. Osoba, o której mowa w punkcie 1 tego rozdziału, przeprowadza wśród kadry Towarzystwa, raz na 12 miesięcy, ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki. Wzór ankiety stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej Polityki.
4. W ankiecie kadra może proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki w Towarzystwie.
5. Osoba, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dokonuje opracowania ankiet wypełnionych przez członków kadry. Sporządza na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazuje zarządowi Towarzystwa.
6. Zarząd Towarzystwa wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza kadrze nowe brzmienie Polityki.

§ 13.

Przepisy końcowe

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla kadry organizacji, w szczególności poprzez wywieszenie w miejscu ogłoszeń dla personelu lub poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną

Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

.....
miejsce i data

Ja, nr PESEL
...../nr paszportu oświadczam, że
w państwie nie jest prowadzony rejestr karny/ nie wydaje się informacji z
rejestru karnego. Oświadczam, że nie byłam/em prawomocnie skazana/y w państwie
..... za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i
XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca
2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w
którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów zabronionych, oraz że nie nałożono na
mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy,
stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania
wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją,
wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym,
uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad
nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Podpis

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkałem/am w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa:

1.
2.

Jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi/ informację z rejestrów karnych.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dniar.

.....

Podpis

Załącznik nr 3

Wzór – karta interwencji

Imię i nazwisko dziecka			
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)			
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia			
Opis działań podjętych przez pedagoga/psychologa	Data:	Działanie:	
Spotkania z opiekunami dziecka	Data:	Opis spotkania:	
Forma podjętej interwencji <i>(zakreślić właściwe)</i>	zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa	wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny	inny rodzaj interwencji <i>(jaki?)</i> :
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji			
Wyniki interwencji – działania organów wymiaru sprawiedliwości (jeśli placówka uzyskała informacje o wynikach działania placówki lub działania rodziców)	Data:	Działanie:	

Załącznik nr 4

Monitoring polityki – ankieta dla personelu

Oceń (w skali od 1 do 10) swoją znajomość polityki ochrony dzieci (1-niska, 10-wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) poziom znajomości polityki ochrony dzieci wśród kadry? (1-niski, 10-wysoki)	
Oceń (w skali od 1 do 10) swoją umiejętność rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci (1-niska, 10-wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) umiejętność innych członków kadry rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci? (1-niskie, 10-wysokie)	
Oceń (w skali od 1 do 10) swoją znajomość procedur reagowania na symptomy krzywdzenia dzieci (1-niska, 10-wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) znajomość wśród kadry procedur reagowania na symptomy krzywdzenia dzieci (1-niska, 10-wysoka)	
Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązującej polityki ochrony dzieci wśród kadry? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze.	<ol style="list-style-type: none">1. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy kadrami a dziećmi2. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy dziećmi3. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy uczestnikami wydarzeń a dziećmi4. zasad i procedur reagowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka5. zasad ochrony wizerunku dziecka i danych osobowych6. zasad dostępu dzieci do Internetu i bezpieczeństwa online
Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązującej polityki ochrony dzieci wśród dzieci? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze.	<ol style="list-style-type: none">1. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy kadrami a dziećmi2. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy dziećmi3. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy uczestnikami wydarzeń a dziećmi4. zasad i procedur reagowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka5. zasad ochrony wizerunku dziecka i danych osobowych6. zasad dostępu dzieci do Internetu i bezpieczeństwa online

<p>Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie w placówce polityki ochrony dzieci? Jeśli tak - jakie zasady zostały naruszone (odpowiedz opisowo)</p>	
<p>Czy zostały wówczas podjęte przez Ciebie jakieś działania? Jeśli tak - jakie, jeśli nie - dlaczego? (odpowiedz opisowo)</p>	
<p>Co w Twojej ocenie szczególnie się sprawdza w polityce ochrony dzieci? Które zasady są trudne do realizacji? Zaproponuj zmiany i szkolenia.</p>	

**Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem
obowiązujące w
Polskie Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół 1893” w Mielcu
Sękowskiego 1, 39-300 Mielec podkarpackie**

(wersja skrócona dla dzieci)

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel Polskiego Towarzystwa Gimnastycznego „Sokół” 1893 w Mielcu jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Każdy członek personelu traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Personel Klubu sportowego, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych danego Klubu oraz swoich kompetencji.

Rozdział I

Objaśnienie terminów

§ 1.

1. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
2. Przez krzywdzenie dziecka powinniście rozumieć zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej lub innego dziecka, które ujemnie wpływa na Wasz rozwój fizyczny lub psychiczny.

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

§ 2.

1. Kadra i członkowie Towarzystwa w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę kiedy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda.

§ 3.

Prowadzący zajęcia z dziećmi trenerzy, instruktorzy posiadają odpowiednie kwalifikacje.

§ 4.

Kadra zna i stosuje zasady bezpiecznych relacji kadra–dziecko i dziecko–dziecko ustalone w Towarzystwie.

§ 5.

Wyróżnia się 4 podstawowe formy krzywdzenia na które dzieci powinny szczególnie zwracać uwagę:

- A. **Przemoc fizyczna**, między innymi: popychanie, szarpanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami.
- B. **Przemoc psychiczna** między innymi: poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyzywanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmierności.

C. **Wykorzystanie seksualne** - to naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądanie nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży.

D. **Zaniedbywanie** czyli niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub nie respektowanie jego podstawowych praw (niedożywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniedbanie higieniczne, pozostawianie na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych, nie dbanie o higienę snu i odpoczynku, nie posyłanie dziecka do szkoły, niezapewnienie dziecku opieki lekarskiej).

Przemocy możecie doświadczyć ze strony rówieśników, lub osób dorosłych.

§ 6.

W przypadku stwierdzenia ciężkiego uszczerbku na zdrowiu, lub zagrożeniu życia personel Towarzystwa powiadomi odpowiednie służby np. pogotowie, policję itp.

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

§ 7. i § 8

1. W przypadku doświadczenia jakiegokolwiek z wyżej wymienionych form krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub innych dzieci zawiadom prowadzącego zajęcia lub członka zarządu Towarzystwa.
2. Wówczas stosownie do zgłoszonej sytuacji zostanie uruchomiona odpowiednia
3. procedura.
4. **Pamiętaj, że fałszywe oskarżenie, czy pomówienie innej osoby o krzywdzeniu ciebie jest karalne.**

Rozdział IV

Zasady ochrony wizerunku dziecka

§ 9

Towarzystwo uznając Twoje prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych zapewnia najwyższe standardy ochrony Twoich danych osobowych oraz Twojego wizerunku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 10

Zgodę na publikację Twojego wizerunku wyrażają w formie pisemnej rodzice lub opiekunowie prawni.

Rozdział V

Zasady dostępu dzieci do internetu

§ 11.

Towarzystwo nie ma dostępu do internetu dla dzieci i młodzieży uczęszczających na zajęcia.

Rozdział VI

Monitoring stosowania standardów

§ 12.

1. Raz na dwanaście miesięcy dokonywana jest analiza realizacji Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem i w razie potrzeby Zarząd Towarzystwa wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza personelowi Towarzystwa, dzieciom i ich opiekunom nowe brzmienie Polityki.

Rozdział VII

Przepisy końcowe

§ 13.

1. Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników Towarzystwa, podopiecznych i ich opiekunów, w szczególności poprzez przesłanie tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, jak również poinformowanie rodziców podopiecznych za pośrednictwem maila.
3. Standardy ochrony udostępnione są również w wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci.

PAMIĘTAJ !!!

KAŻDY ma prawo do poszanowania swojej godności

JEŚLI sam/a doznajesz krzywdy lub jesteś świadkiem krzywdzenia swojego rówieśnika to

NATYCHMIAST powiedz o tym komuś dorosłemu:

- Prezesowi Towarzystwa,
- Pani Danucie Katarzynie Dziurze (członkini zarządu),
- Trenerowi, instruktorom prowadzącym zajęcia,
- innemu dorosłemu, który jest dostępny na terenie Towarzystwa!!!

Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: **116 111**

Całodobowa infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i nauczycieli: **800 080 222**

Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: **22 594 91 00**

Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna: **22 425 98 48**